

KÉRELEM TANFOLYAMI PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM ALAPÍTÁSI ENGEDÉLYÉNEK KIADÁSÁHOZ

Lejáró/lejárt engedélyű program ismételt akkreditálása

1. A PROGRAM ALAPÍTÓJÁNAK ADATAI

1.1. A továbbképzési program alapítója

Miskolci Egyetem Bölcsészettudományi Kar

1.2. A programalapító címe

Irányítószám:

3	5	1	5
---	---	---	---

Helység: Miskolc-Egyetemváros

Utca, házszám: Egyetemváros

Telefon: 46/565-111

Fax: 46/563-459

E-mail cím: boldek@uni-miskolc.hu

1.3. A programalapító besorolása

- Felsőoktatási intézmény
 - főiskola
 - egyetem
- Közoktatási intézmény
 - Óvoda
 - Általános iskola
 - Szakiskola
 - Középiskola
 - Alapfokú művészetoktatási intézmény
 - Gyógypedagógiai intézmény
 - Konduktív pedagógiai nevelési-oktatási intézmény
 - Pedagógiai szakszolgálat intézménye
 - Pedagógiai-szakmai szolgáltató intézmény
 - Többcélú közoktatási intézmény
- Gazdasági társaság
- Nonprofit szervezet (egyesület, alapítvány stb.)
- Egyház, egyházi intézmény
- Magánszemély
- Nonprofit kft.
- Egyéb:

1.4. A továbbképzési program egyeztetésére kijelölt személy neve

Titulus PhD
Vezetéknév Kovácsné Nagy
Keresztnév Emese

Címe

Irányítószám:

3	4	3	3
---	---	---	---

 Helység: Nyékládháza

Utca, házsám: Kölcsey 10.

Telefon: 06303134769 Fax: 0646591363

E-mail cím: k.nagy.emese@t-online.hu

1.5. Az eljárási díj befizetésének módja

(A befizetési bizonylat másolatát meg kell küldeni az Oktatási Hivatalnak!)

készpénz-átutalási megbízás (csekk)

banki átutalás

1.6. A továbbképzés akkreditációja alapjául szolgáló teljes óraszám:

		6	0
--	--	---	---



DBA1F5AA4FAF9A5C

2. A TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAMRA VONATKOZÓ ADATOK

2.1. A továbbképzési program megnevezése

Kultúraváltás tantestületi szinten. A Komplex Instrukciós Program támogatott adaptációja a hátrányos helyzetű gyerekeket nevelő iskolákban

2.2. A továbbképzés célja

A továbbképzés célja, hogy a képzés sikeres elvégzésével a résztvevő képes sikeresen megszervezni a marginalizálódott helyzetben lévő gyerekek nevelését-oktatását. Követelmény, hogy a résztvevő úgy hagyja el aképzést, hogy tudja alkalmazni a Komplex Instrukciós Programot a tudásban és szocializáltságukban eltérő heterogén tanulói csoportokban, ahol a tanulók közötti tudásbeli különbség és kifejezőkészség tág határok között mozog.

A képzés sikeres elvégzésével a részt vevő kompetenssé válik a tanulói

- kommunikációs készség fejlesztésében.
- szociális kompetenciák fejlesztésében;
- általános megismerő kompetenciák (intellektuális) fejlesztésében;
- státuszkezelésben.

2.3. Azoknak a munkaköröknek a megnevezése, amelyekben foglalkoztatottak számára javasolják a részvételt

Munkakörök szerint:

- Óvodapedagógus
- Tanító
- Tanár
- Gyógypedagógus
- Konduktor
- Logopédus
- Kollégiumi nevelő
- Pszichológus
- Szociálpedagógus
- Könyvtáros tanár (tanító)
- Szakoktató, gyakorlati oktató
- Fejlesztő pedagógus
- Más:

Megbízások, funkciók, beosztások szerint:

- Intézményvezető
- Intézményvezető-helyettes
- Diákönkormányzatot segítő pedagógus
- Gyermekvédelmi felelős
- Munkaközösség vezető
- Osztályfőnök
- Rendszergazda
- Szabadidő-szervező
- Gyakorlóiskolai vezető tanár, óvodai szakvezető
- Más:

2.4. A továbbképzés célcsoportja

A továbbképzés célcsoportja egy-egy teljes nevelőtestület, azaz az adott általános, közép- vagy szakiskola minden pedagógusa.

2.5. A jelentkezés feltételei

- Végzettség: egyetem és/vagy főiskola
- Szak: bármilyen
- Szakképzettség: pedagógus
- Megelőző szakmai gyakorlat: nem szükséges
 szükséges, éspedig:
- Egyéb jelentkezési feltételek: nincs
 van, éspedig:

2.6. A továbbképzés összóraszám (Ezt az óraszámot kell a tanúsítványnak igazolnia.):

		6	0
--	--	---	---

2.7. A továbbképzés végére teljesítendő tartalmi követelmények

A résztvevő a továbbképzés végén:

- tudja a kooperatív csoportmunkán alapuló, a tanulói státuszkezelő komplex instrukciós tanítási módszert alkalmazni heterogén tanulói csoportban;
- legyen képes egy időben kezelni, sikeres ismeretelsajátításhoz juttatni a tehetséges, az alulteljesítő tehetséges és a tanulásban lemaradt gyerekeket;
- sajátítsa el a tanulói státuszkezelés fogásait.

2.8. A továbbképzésen elsajátítottak záró ellenőrzési módjának megnevezése, leírása, valamint az értékelés szempontjainak meghatározása

A tanfolyam zárását követően a résztvevő elkészít egy, a komplex instrukciós program szerinti tanítási óratervet, amely bizonyítja, hogy képes azt az alábbi értékelési szempontoknak megfeleltetni:

- a csoportfeladatok nyitottvégűek, alkotó vitára serkentőek, és biztosítják a tanulók közötti magas szintű kommunikációt, és a tanulói státuszkezelés segítői;
- a csoportfeladatok segítik a tanulói státuszkezelést, a szociális kompetenciák fejlesztése mellett alkalmas egy időben megszólítani a hátrányos és a nem hátrányos helyzetű, valamint a tehetséges, az alulteljesítő tehetséges és a tanulásban lemaradt gyerekeket;
- a feladatok a gardneri intelligenciák figyelembevételével szerkesztettek, amelyek segítik a tanulói megismerő kompetenciák (intellektuális) fejlesztését;
- a differenciált egyéni feladatok egyéni képességekre szabottak, amelyek szintén a tanulói megismerő kompetenciák (intellektuális) fejlesztéséhez járulnak hozzá.

2.9. A továbbképzés tartalmi területek szerinti besorolása

- | | |
|---|---|
| Közoktatás-irányítás | Intézményi nevelés-oktatás |
| <input type="checkbox"/> Tanügyigazgatás | <input type="checkbox"/> Óvodai nevelés |
| <input type="checkbox"/> Diákönkormányzat, diákjog | Szakrendszerű oktatás |
| <input type="checkbox"/> Gyermek- és ifjúságvédelem | <input type="checkbox"/> Alapfokú tantárgyi oktatás: |
| <input type="checkbox"/> Intézményvezetői felkészítés | <input type="checkbox"/> Középfokú tantárgyi oktatás: |
| Szervezet- és minőségfejlesztés | <input type="checkbox"/> Nem szakrendszerű oktatás |
| <input type="checkbox"/> Minőségbiztosítás | <input type="checkbox"/> Művészeti nevelés |
| <input type="checkbox"/> Tanterv-, tananyagfejlesztés | <input type="checkbox"/> Kollégiumi nevelés |
| <input type="checkbox"/> Szakértő-, mentorfelkészítés | <input type="checkbox"/> Pályaorientáció |
| Mérés-értékelés | <input type="checkbox"/> Szabadidő-kultúra |
| <input type="checkbox"/> Intézményértékelés | <input type="checkbox"/> Egészségnevelés, mentálhigiéné |
| <input type="checkbox"/> Tanulói értékelés | <input type="checkbox"/> Környezeti nevelés |
| <input type="checkbox"/> Nemzeti és etnikai kisebbségi nevelés-oktatás: | |
| <input type="checkbox"/> Gyógypedagógia, fejlesztőpedagógia | <input type="checkbox"/> Számítástechnika, informatika |
| <input checked="" type="checkbox"/> Tanítás-tanulás | <input type="checkbox"/> Szakképzés |
| <input type="checkbox"/> Tehetség gondozás | <input type="checkbox"/> Közoktatás-fejlesztési támogatások |
| <input type="checkbox"/> Esélyegyenlőség | <input type="checkbox"/> Egyéb: |

2.10. Intézménytípus megjelölése, amelyben dolgozó pedagógusok számára ajánlott a továbbképzés

- Óvoda
- Általános iskola
- Szakiskola
- Gimnázium
- Szakközépiskola
- Alapfokú művészetoktatási intézmény
- Kollégium
- Egyéb:

Ezen belül mely évfolyamokon tanító pedagógusok számára ajánlott a továbbképzés?

- Nem jellemző

2.11. A továbbképzés kötődik-e meghatározott kerettantervhez vagy helyi tantervhez, illetve valláshoz vagy világnézethez?

A továbbképzés kötődik-e meghatározott kerettantervhez vagy helyi tantervhez?

- nem jellemző
- igen, és pedig:

A továbbképzés ismeretanyaga kötődik-e valamely valláshoz, világnézethez?

- nem jellemző
- igen, és pedig:

2.12. A továbbképzés során indítható csoport létszáma

- A csoportlétszám minimuma: 10 fő
- A csoportlétszám maximuma: 25 fő
(A maximum felett csoportbontásra van szükség!)

2.13. A tanúsítvány kiadója

- Az alapító
- Az indító (szervező)
- Az alapító és az indító (szervező) közösen

Egyéb, a tanúsítvány kiadására vonatkozó formai követelmények

Nincs

2.14. A szakvizsgába történő beszámítás lehetősége

Nem számítható be.



11904BD85D0C5950

3. A TOVÁBBKÉPZÉS TARTALMÁRA VONATKOZÓ RÉSZLETES INFORMÁCIÓK

3.1. A továbbképzés részletes tematikája (3.1.1., 3.1.2., 3.1.3., 3.1.4.)

3.1.1. A program részletes leírása

1. oszlop A továbbképzés tematikai egységeinek megnevezése; a tematikai egységek, rész témák, altémák megnevezése; a legkisebb tematikai egység tömör tartalmi kifejtése	2. oszlop A megfelelő tematikai egységekhez tartozó módszerek, munkaformák és tevékenységek megnevezése és tömör jellemzése	3. oszlop Az ismerethordozók, tananyagok segédeszközök, taneszközök, egyéb a tanításhoz szükséges tárgyi eszközök megnevezése és a tartalomra is utaló jellemzése a tematikai egységekhez tartozó munkaformáinként	Az ellenőrzés – értékelés tematikai egységenként (ahol erre szükség van)		A tematikai egységenkénti foglalkozások és a munkaformák óráinak száma	
			4. oszlop Az ellenőrzés módjának rövid ismertetése	5. oszlop Az értékelés szempontjainak megnevezése	6. oszlop Elmélet	7. oszlop Gyakorlat
1. Helyszíni problématerlep	Előzetes önértékelés készítése, intézménylátogatás, fókuszcsoportos beszélgetés az előzetes önértékelés közös kiértékelése, igazgatói interjú, közös szakmai beszélgetés a tantestülettel – problématerkép készítése.		Nem szükséges	Nem szükséges		5
2. A módszertani kultúra- és attitűdváltás feltételei					4	10
2.1. Máság az iskolában					4	1
2.1.1. Pszichológiai és szociológiai háttér: Eltérő kultúra, eltérő gondolkodás. Az idegrendszer fejlődése, a környezeti háttér hatása. Identifikáció, képesség és teljesítmény	Interaktív előadás	Laptop, projektor, ppt a máság, az eltérő kultúrák, gondolkodás, fejlődésmenetek bemutatására	Nem szükséges	Nem szükséges	1	
2.1.2. Tehetség és alutjeljesítés. A tehetség korszerű szemlélete (sokféle megnyilvánulása, mindenki tehetséges valamiben elv). Erősségek és	Interaktív előadás	Laptop, projektor, ppt anyag az alutjeljesítő csoportjairól, a	Nem szükséges	Nem szükséges	2	

1. oszlop A továbbképzés tematikai egységeinek megnevezése; a tematikai egységek, rész témák, altémák megnevezése; a legkisebb tematikai egység tömör tartalmi kifejtése	2. oszlop A megfelelő tematikai egységekhez tartozó módszerek, munkaformák és tevékenységek megnevezése és tömör jellemzése	3. oszlop Az ismerethordozók, tananyagok segédeszközök, taneszközök, egyéb a tanításhoz szükséges tárgyi eszközök megnevezése és a tartalomra is utaló jellemzése a tematikai egységekhez tartozó munkaformáinként	Az ellenőrzés – értékelés tematikai egységenként (ahol erre szükség van)		A tematikai egységenkénti foglalkozások és a munkaformák óráinak száma	
			4. oszlop Az ellenőrzés módjának rövid ismertetése	5. oszlop Az értékelés szempontjainak megnevezése	6. oszlop Elmélet	7. oszlop Gyakorlat
gyenge pontok. Alulteljesítő tehetségek főbb jellemzői, problémáik értelmezése, pedagógiai ellátásuk.		tehetségek másságáról				
2.1.3. Öndifferenciáló módszerek. Tanulás többféle modalitásban. Az egész agy használata. Eltérő képességszinteknek megfelelő feladatok. Pókábra készítésének, használatának jelentősége, módja	Interaktív előadás, Gyakorlat, egyéni munka-választott témára pókábra készítése, bemutatása a csoportnak	Laptop, projektor, A/4-es rajzlapok, színes filctollak pókábra készítéséhez	Nem szükséges	Nem szükséges	1	1
2.2. Milyen irányba induljon el a tantestület? Tanár-diák viszony, közösségfejlesztés, a szabályok újragondolása	Beszélgetés	Nem szükséges	Nem szükséges	Nem szükséges		2
2.3. Tematikai és tanórai célok kiválasztása: fókuszálás	Beszélgetés, csoportmunka, a tananyag elemzéséhez kapcsolódó feladatok.	Az iskolában használatos tankönyvek	Nem szükséges	Nem szükséges		2
2.4. Reflektivitás – figyelés önmagunkra, önmagunk gyakorlatára és egymásra; a belső és külső hospitálás működési feltételei, szabályai	Csoportmunka, közös megbeszélés, vita	Nem szükséges	Nem szükséges	Nem szükséges		2
2.5. Hospitálási gyakorlatok – külső-belső óralátogatások (a képzők és a résztvevők is megfigyelnek egy-egy órát, utána csoportos szakmai beszélgetések)	Tanóra-látogatás, csoportos megbeszélés	Nem szükséges	Nem szükséges	Nem szükséges		3
3. Tanulás-tanítás heterogén tanulói csoportokban					7	18
3.1. Kiscsoportos munkavégzés					2	3
3.1.1. Csoportmunka szervezés, csoportdinamika:	Szimulációs gyakorlat -	A szimulált tanórákhoz	Egyéni	A szimulált	1	2

1. oszlop A továbbképzés tematikai egységeinek megnevezése; a tematikai egységek, résztémák, altémák megnevezése; a legkisebb tematikai egység tömör tartalmi kifejtése	2. oszlop A megfelelő tematikai egységekhez tartozó módszerek, munkaformák és tevékenységek megnevezése és tömör jellemzése	3. oszlop Az ismerethordozók, tananyagok segédeszközök, taneszközök, egyéb a tanításhoz szükséges tárgyi eszközök megnevezése és a tartalomra is utaló jellemzése a tematikai egységekhez tartozó munkaformánként	Az ellenőrzés – értékelés tematikai egységenként (ahol erre szükség van)		A tematikai egységenkénti foglalkozások és a munkaformák óráinak száma	
			4. oszlop Az ellenőrzés módjának rövid ismertetése	5. oszlop Az értékelés szempontjainak megnevezése	6. oszlop Elmélet	7. oszlop Gyakorlat
tanulói ráhangolás, heterogén összetételű csoportalakítás technikája. Kiscsoportos munka – tanórai szimuláció. Tantervnek, tanmenetnek megfelelő tanítási anyag átalakítása nyitott végű feladattá.	2 tanóra szimulálása (2x45 perc) a tréner által irányítva (mint "tanár") és a tréningen résztvevők által (mint "tanulók") eljátszva. Csoportmunka (4-6 fő csoportonként): a szimulált tanórák elemzése. Kérdések dilemmák megfogalmazása.	szükséges tananyagok, tankönyv, munkafüzet, eszközök csoportonként. Csomagolópapír, filctollak, ragasztó, bleuetack.	értékelőlap kitöltése. Önértékelés.	tanórák eredményesége, a módszer lényegének megértése.		
3.1.2. A Komplex Instrukciós Program (KIP) jellemzői, helye a kooperatív tanulás-tanítási módszerek között. Az adaptálás lehetőségei, feltételei. - Egy amerikai oktatási program a magyar iskolákban A KIP tanítási óra sajátosságai: - Az órai munka szervezése - Az osztály, mint szocializációs közeg - A képességek sokfélesége - A tehetséges gyerekek helye a csoportmunkában - Hagyományos csoportmunka kontra Komplex Instrukciós Program	Előadás; interaktív foglalkozás. Gardner féle intelligenciák ismertetése, majd a résztvevők intelligenciaterületeinek a beazonosítása. A tréningen résztvevők megfigyelési szempontok alapján hagyományos csoportmunka és Komplex Instrukciós	Laptop, projektor KIP programról szóló film bemutatása DVD, 15 perc). Kész tanítási egység (modell) bemutatása (írott formában, Power Point)	Nem szükséges.	Nem szükséges.	1	1

1. oszlop A továbbképzés tematikai egységeinek megnevezése; a tematikai egységek, résztémák, altémák megnevezése; a legkisebb tematikai egység tömör tartalmi kifejtése	2. oszlop A megfelelő tematikai egységekhez tartozó módszerek, munkaformák és tevékenységek megnevezése és tömör jellemzése	3. oszlop Az ismerethordozók, tananyagok segédeszközök, taneszközök, egyéb a tanításhoz szükséges tárgyi eszközök megnevezése és a tartalomra is utaló jellemzése a tematikai egységekhez tartozó munkaformánként	Az ellenőrzés – értékelés tematikai egységenként (ahol erre szükség van)		A tematikai egységenkénti foglalkozások és a munkaformák óráinak száma	
			4. oszlop Az ellenőrzés módjának rövid ismertetése	5. oszlop Az értékelés szempontjainak megnevezése	6. oszlop Elmélet	7. oszlop Gyakorlat
	Program alapján készült óravázlatot hasonlítanak össze, elemeznek.					
3.2. A tanár hagyományos szerepének átalakulása. A tanár és a tanulók megváltozott tanórai szerepének megismerése a tanári, a csoportos tanulói és az egyéni tanulói megfigyelési lapok elemzésén keresztül. A KIP-es óra elveinek, szabályainak és a tanulói szerepeknek a rögzítése.	Előadás: A KIP-ben fellelhető szabályok és szerepek ismertetése. A pedagógus órai szerepének elemzése a tanári megfigyelő lapok segítségével. Ennek segítője, hogy a tréningben résztvevők közül "megfigyelőket" jelölünk ki a 45 perces szimulált tanóra nyomonkövetésére. Cél a pedagógus, a tanulói csoport egésze és az egyes tanulók megváltozott tanórai szerepének megismerése. Videoelemzés: normák	Laptop, projektor Videokamera. A szimulált tanóra felvételére.	Nem szükséges.	Nem szükséges.	1	1

1. oszlop A továbbképzés tematikai egységeinek megnevezése; a tematikai egységek, résztemák, altémák megnevezése; a legkisebb tematikai egység tömör tartalmi kifejtése	2. oszlop A megfelelő tematikai egységekhez tartozó módszerek, munkaformák és tevékenységek megnevezése és tömör jellemzése	3. oszlop Az ismerethordozók, tananyagok segédesszközök, taneszközök, egyéb a tanításhoz szükséges tárgyi eszközök megnevezése és a tartalomra is utaló jellemzése a tematikai egységekhez tartozó munkaformánként	Az ellenőrzés – értékelés tematikai egységenként (ahol erre szükség van)		A tematikai egységenkénti foglalkozások és a munkaformák óráinak száma	
			4. oszlop Az ellenőrzés módjának rövid ismertetése	5. oszlop Az értékelés szempontjainak megnevezése	6. oszlop Elmélet	7. oszlop Gyakorlat
	és szerepek felismertetése a csoport egészével, megfigyelő lapok segítségével; a vezetői szerep (tanári hatalom átadása, tanulói vezető szerep elsajátítása) megosztásának felismertetése.					
3.3. A hatalom megosztása: csoporton belüli normák és tanulói szerepek.	Előadás: a Komplex Instrukciós Program normáinak/szabályainak és a tanulói szerepeknek ismertetése. Videoelemzés: KIP-nek megfelelő tanítási órák felvételeinek a megtekintése, a látottak alapján a viselkedési normák és szerepek felismerése, felismertetése.	Laptop, projektor A szimulált tanóra felvételére.	Nem szükséges.	Nem szükséges.	1	2

1. oszlop A továbbképzés tematikai egységeinek megnevezése; a tematikai egységek, rész témák, altémák megnevezése; a legkisebb tematikai egység tömör tartalmi kifejtése	2. oszlop A megfelelő tematikai egységekhez tartozó módszerek, munkaformák és tevékenységek megnevezése és tömör jellemzése	3. oszlop Az ismerethordozók, tananyagok segédeszközök, taneszközök, egyéb a tanításhoz szükséges tárgyi eszközök megnevezése és a tartalomra is utaló jellemzése a tematikai egységekhez tartozó munkaformáknak	Az ellenőrzés – értékelés tematikai egységenként (ahol erre szükség van)		A tematikai egységenkénti foglalkozások és a munkaformák óráinak száma	
			4. oszlop Az ellenőrzés módjának rövid ismertetése	5. oszlop Az értékelés szempontjainak megnevezése	6. oszlop Elmélet	7. oszlop Gyakorlat
3.4. Mérés-értékelés, önértékelés. Megfigyelési lapok (egyéni, tanári, kiscsoportos). A tanulói státusz helyzet meghatározása szociometriai méréssel. Kérdőív (tanulói, tanári). Egyéni munka, csoportmunka értékelése. Egyéni fejlődés értékelése.	Előadás: a szociometriai mérés kivitelezése. Megfigyelési lapok. Fejlődési napló – tervekészítés; értékelési szempontok. Vitaforum: megfigyelési lapok, fejlődési naplóterv, egyéni és csoportértékelésről.	Laptop, projektor. Tábla, filctollak, mérés, értékelésre minták bemutatása. Megfigyelési lapok, értékelési szempontok listája minden résztvevő számára.	Önértékelés.	Tanulói fejlődési naplóterv és az egyéni értékelés szempont-lista megfelelése.	1	6
3.4.1. Mérés a KIP órán: megfigyelési lapok (egyéni, tanári, kiscsoportos); szociometria; kérdőív (tanulói, tanári);	Előadás: A résztvevők megismertetése a szociometriai vizsgálattal, annak szükségességével, különös tekintettel a tanulói státuszra következtethető centrális-marginális mutatóra, amely utóbbi az alacsony státuszú tanulók pontosabb beazonosítását segíti. Gyakorlat: A tanári és a tanulói órai szerep	Megfigyelési lapok, értékelési szempontok listája minden résztvevő számára.	Önértékelés.	Tanulói fejlődési naplóterv .	1	4

1. oszlop A továbbképzés tematikai egységeinek megnevezése; a tematikai egységek, rész témák, altémák megnevezése; a legkisebb tematikai egység tömör tartalmi kifejtése	2. oszlop A megfelelő tematikai egységekhez tartozó módszerek, munkaformák és tevékenységek megnevezése és tömör jellemzése	3. oszlop Az ismerethordozók, tananyagok segédesszközök, taneszközök, egyéb a tanításhoz szükséges tárgyi eszközök megnevezése és a tartalomra is utaló jellemzése a tematikai egységekhez tartozó munkaformánként	Az ellenőrzés – értékelés tematikai egységenként (ahol erre szükség van)		A tematikai egységenkénti foglalkozások és a munkaformák óráinak száma	
			4. oszlop Az ellenőrzés módjának rövid ismertetése	5. oszlop Az értékelés szempontjainak megnevezése	6. oszlop Elmélet	7. oszlop Gyakorlat
	követhetőségének a megismertetése a tanári, a tanulói csoport részére szóló és az egyéni tanulói megfigyelő lap segítségével. A tanóra kedveltését mérő tanulói és tanári kérdőív bemutatása.					
3.4.2. Értékelés a KIP órán; a csoportmunka értékelése; az egyéni munka értékelése; az egyéni fejlődés értékelése.	A tanulói teljesítmények értékelési lehetőségeinek a bemutatása, a pozitív megerősítés fontosságának a kiemelése. A csoportmunka eredményének bemutatása a tanulói szerepet betöltő "beszámoló" munkáján keresztül. Az egyéni fejlődés nyomonkövetését	Egyéni tanulói megfigyelési lapok elemzése, értékelése.	Nem szükséges.	Nem szükséges.		2

1. oszlop A továbbképzés tematikai egységeinek megnevezése; a tematikai egységek, résztémák, altémák megnevezése; a legkisebb tematikai egység tömör tartalmi kifejtése	2. oszlop A megfelelő tematikai egységekhez tartozó módszerek, munkaformák és tevékenységek megnevezése és tömör jellemzése	3. oszlop Az ismerethordozók, tananyagok segédeszközök, taneszközök, egyéb a tanításhoz szükséges tárgyi eszközök megnevezése és a tartalomra is utaló jellemzése a tematikai egységekhez tartozó munkaformánként	Az ellenőrzés – értékelés tematikai egységenként (ahol erre szükség van)		A tematikai egységenkénti foglalkozások és a munkaformák óráinak száma	
			4. oszlop Az ellenőrzés módjának rövid ismertetése	5. oszlop Az értékelés szempontjainak megnevezése	6. oszlop Elmélet	7. oszlop Gyakorlat
	szolgáló "egyéni fejlesztési lapok" bemutatása.					
3.5. Státuszkezelés a tanórán A státuszhelyzet hatása a tanulói teljesítményre. A pedagógus státuszkezelő kompetenciájának fejlesztése tanórán. A szerepek státusznövelő hatása. Tartósan a csoport periferián lévő tanulók bevonása és motiválása a tanulási folyamat során.	Előadás: alacsony státuszú tanulók jellemzőinek bemutatása (metakommunikáció, mással foglalkozik, unatkozik stb.) Magatartásproblémák és motivációs kérdések a tanórán. Pedagógiai kihívások. Interaktív csoportmunka, egymás véleményének, álláspontjának megismerése. Esetelemzés: filmen látottak és saját esetek elemzése.	Laptop, projektor, ill. DVD bemutatásra alkalmas eszköz: az előadásban elhangzottak demonstrálására. Tábla, filctollak. Párbeszédköri anyag: esetek írásban és kérdéssor a beszélgetéshez.	Nem szükséges.	Nem szükséges.	1	1
3.6. A tanítási óra/egység anyagának KIP-es változata, az átalakítás kritériumai .					1	5
3.6.1. Nyitott végű és differenciált feladatok	Nyitott végű és egyéni	A4-es papírok, színes	Írásos anyagot	Célok és	1	2

1. oszlop A továbbképzés tematikai egységeinek megnevezése; a tematikai egységek, résztemák, altémák megnevezése; a legkisebb tematikai egység tömör tartalmi kifejtése	2. oszlop A megfelelő tematikai egységekhez tartozó módszerek, munkaformák és tevékenységek megnevezése és tömör jellemzése	3. oszlop Az ismerethordozók, tananyagok segédesszközök, taneszközök, egyéb a tanításhoz szükséges tárgyi eszközök megnevezése és a tartalomra is utaló jellemzése a tematikai egységekhez tartozó munkaformánként	Az ellenőrzés – értékelés tematikai egységenként (ahol erre szükség van)		A tematikai egységenkénti foglalkozások és a munkaformák óráinak száma	
			4. oszlop Az ellenőrzés módjának rövid ismertetése	5. oszlop Az értékelés szempontjainak megnevezése	6. oszlop Elmélet	7. oszlop Gyakorlat
szerkesztése.	differenciált feladatok készítése egyénenként, majd annak bemutatása a csoport számára.	filc v. ceruza szakmai forrásanyagok.	elektronikusan történő elküldése a tanfolyamvezető számára. A résztvevők az írásbeli munkájukra egyénenként szóbeli értékelést kapnak.	eszközök megfelelése: elméleti tájékozottság – tananyag, mérőlapok, szociometria megfelelése a KIP-sajátságoknak.		
3.6.2. KIP-es óravázlat szerkesztése.	A résztvevők kisebb csoportokban dolgozva, majd egyénileg is, saját tantárgyuk tekintetében a tanultak alapján a Komplex Instrukciós Program elveinek megfelelő óravázlatot készítenek. Az elkészített óravázlatokat a KIP elveinek megfelelő szempontsor alapján	Ellenőrző táblázat.	Ellenőrző táblázat segítségével.	A KIP szerinti megfelelés ellenőrzése: a csoportfeladatok nyitott-végűek; alkalmat adnak a tanulók közötti vitára; a csoportok eltérő feladatot kapnak; a csoportfeladatok motiválóak; a differenciált		3

1. oszlop A továbbképzés tematikai egységeinek megnevezése; a tematikai egységek, résztémák, altémák megnevezése; a legkisebb tematikai egység tömör tartalmi kifejtése	2. oszlop A megfelelő tematikai egységekhez tartozó módszerek, munkaformák és tevékenységek megnevezése és tömör jellemzése	3. oszlop Az ismerethordozók, tananyagok segédeszközök, taneszközök, egyéb a tanításhoz szükséges tárgyi eszközök megnevezése és a tartalomra is utaló jellemzése a tematikai egységekhez tartozó munkaformánként	Az ellenőrzés – értékelés tematikai egységenként (ahol erre szükség van)		A tematikai egységenkénti foglalkozások és a munkaformák óráinak száma	
			4. oszlop Az ellenőrzés módjának rövid ismertetése	5. oszlop Az értékelés szempontjainak megnevezése	6. oszlop Elmélet	7. oszlop Gyakorlat
	elemzik a résztvevők, tréner irányítása mellett, az értékelésnél megadott szempontsor alapján, táblázatba rendezve.			egyéni feladatok felhasználják a csoportmunka eredményét.		
4. Kipróbálás, adaptáció – a KIP kísérleti bevezetése a helyi viszonyokra alkalmazva						13
4.1. Gyakorló tanítás megszervezése. Önkéntes jelentkezés alapján a tréningen résztvevő pedagógusok közül 2 fő gyakorló tanítást végez a tréningcsoport tagjai és a továbbképzés oktatóinak jelenlétében.	Egyeztető megbeszélés. Önálló tanóraszervezés.	A megtartandó órák jellegétől függő, az iskola által biztosított eszközök. A továbbképzésnek alkalmazkodni kell a célcsoport iskolájának meglévő eszköztárához.	Nem szükséges	Nem szükséges		5
4.2. A tanfolyamon résztvevő pedagógusok és oktatók hospitálása a tanfolyamon résztvevő, önkéntesen jelentkező 3 fő pedagógus komplex instrukciós program szerint szervezett iskolai tanítási óráján.	Tanórák módszeres megfigyelése.	A megtartandó órák jellegétől függő, az iskola által biztosított eszközök. A továbbképzésnek alkalmazkodni kell a célcsoport iskolájának meglévő eszköztárához.	Nem szükséges.	Nem szükséges.		6

1. oszlop A továbbképzés tematikai egységeinek megnevezése; a tematikai egységek, résztémák, altémák megnevezése; a legkisebb tematikai egység tömör tartalmi kifejtése	2. oszlop A megfelelő tematikai egységekhez tartozó módszerek, munkaformák és tevékenységek megnevezése és tömör jellemzése	3. oszlop Az ismerethordozók, tananyagok segédeszközök, taneszközök, egyéb a tanításhoz szükséges tárgyi eszközök megnevezése és a tartalomra is utaló jellemzése a tematikai egységekhez tartozó munkaformánként	Az ellenőrzés – értékelés tematikai egységenként (ahol erre szükség van)		A tematikai egységenkénti foglalkozások és a munkaformák óráinak száma	
			4. oszlop Az ellenőrzés módjának rövid ismertetése	5. oszlop Az értékelés szempontjainak megnevezése	6. oszlop Elmélet	7. oszlop Gyakorlat
4.3. A gyakorló tanítás és a hospitálás tapasztalatainak feldolgozása	Kiscsoportos megbeszélés	Nem szükséges	Nem szükséges	Nem szükséges		2
5. Kurzuszárás, a tapasztalatok összegzése, az utánkövetés sikeréhez szükséges feltételek, vállalások rögzítése	Közös megbeszélés	Nem szükséges	Nem szükséges	Nem szükséges		3

3.1.2. A továbbképzés teljesítésének formai követelményei

Minimum részvétel a továbbképzésen: az összóraszám 90 százaléka.

Egyéb formai követelmények

(Tematikai egységenkénti valamint a záróértékelésre vonatkozó alapítói formai elvárások, melyek a tanúsítvány kiadásának feltételeit képezik – ellenőrző feladatok elvégzése, munkaformákon való részvétel)

A 2.8 pontban megjelölt, a komplex instrukciós program elveinek megfelelő 1 db óravázlat elkészítése a tanfolyam befejezésével.

3.1.3. A résztvevők számára kötelező szakirodalom jegyzéke

(Felsorolás a pontos könyvészeti adatok és az elolvasandó oldalak számának megadásával.)

Szerző	Cím	Évszám	Helység	Kiadó	Elolvasandó oldalak száma (-tól -ig)
K. Emese	Nagy Több mint csoportmunka. Munka heterogén tanulói csoportban.	2012	Budapest	Nemzeti Tankönyvkiadó	1-152

3.1.4. A résztvevők számára ajánlott szakirodalom jegyzéke

(Felsorolás a pontos könyvészeti adatok megadásával.)

Szerző	Cím	Évszám	Helység	Kiadó
Gyarmathy Éva	A tehetség - fogalma, összetevői, típusai, azonosítása	2006	Budapest	ELTE Kiadó
Gyarmathy Éva	Hátrányban az előny - A szociokulturálisan hátrányos tehetségek	2010	Budapest	Magyar Tehetségsegítő Szervezetek szövetsége

3.2. A teljes program lebonyolításához szükséges személyi feltételek meghatározása (tantervi egységenként):

A program részletes leírásában feltüntetett tematikai egységek megnevezése	Előadók, trénerek, foglalkozás-vezetők					További közreműködők	
	Iskolai végzettsége	Szakképzettsége	Szakterülete	Gyakorlati tapasztalata	Továbbképzésbeli feladata	A további közreműködők képzettsége	A további közreműködők feladata
Helyszíni problématerkép	Főiskolai vagy egyetemi szintű oklevéllel rendelkező tanár vagy pszichológus	Tanár vagy pszichológus	Alulteljesítő tehetségek	Legalább öt év felsőoktatásban szerzett oktatási tapasztalat	Gyakorlatok vezetése	Tanár	Gyakorlatok vezetése
A módszertani kultúra- és attitűdváltás feltételei	Főiskola vagy egyetemi szintű oklevéllel rendelkező tanár	Tanár	Tanár - heterogén tanulói csoport kezelése	Legalább öt év felsőfokú intézményben szerzett oktatási tapasztalat	Előadás és gyakorlatok vezetése	Tanár	Gyakorlatok vezetése
Másság az iskolában	Főiskola vagy egyetemi szintű oklevéllel rendelkező tanár	Tanár	Tehetségfejlesztés, tehetséggondozás; Sajátos nevelési igényű gyerekek fejlesztése	Legalább öt év felsőoktatásban szerzett oktatási tapasztalat	Előadás és gyakorlatok vezetése	Tanár	Gyakorlatok vezetése
Tanulás-tanítás heterogén tanulói csoportokban	Főiskola vagy egyetemi szintű oklevéllel rendelkező tanár	Tanár	Tanár - alulteljesítő tanulók nevelése-oktatása	Legalább öt év közoktatásban szerzett tanítási tapasztalat, KIP program ismerete	Előadás, gyakorlatok vezetése, óravázlatok értékelése	Tanár	Gyakorlatok vezetése
Kipróbálás, adaptáció – a KIP kísérleti bevezetése a helyi viszonyokra alkalmazva	Főiskola vagy egyetemi szintű oklevéllel rendelkező tanár	Tanár	Tanár - heterogén tanulói csoport kezelése	Legalább öt év felsőoktatásban szerzett oktatási tapasztalat	Gyakorlatok tartása	Tanár	Gyakorlatok vezetése

Kurzuszárás, a tapasztalatok összegzése, az utánkövetés sikeréhez szükséges feltételek, vállalások rögzítése	Főiskola vagy egyetemi szintű oklevéllel rendelkező tanár	Tanár	Tanár - heterogén tanulói csoport kezelése	Legalább öt év felsőfokú intézményben szerzett oktatási tapasztalat	Gyakorlatok tartása	-	-
--	---	-------	--	---	---------------------	---	---

3.3. A teljes program lebonyolításához szükséges általános tárgyi feltételek megnevezése (3.3.1., 3.3.2, 3.3.3., 3.3.4., 3.3.5., 3.3.6.)

3.3.1. Az infrastrukturális alapfeltételek és információhordozók jellemzése

A képzés helyszínével szemben elvárt követelmény, hogy alkalmas legyen mind az egész csoport számára szóló előadások, mind a kiscsoportos, mind a páros munkaformák szervezésére. A terem befogadó képessége 25 + 2 fő. A terem berendezését a csoportmunkára alkalmas formában is elhelyezhető asztalok és székek jelentik. A terem elsötítésére alkalmas árnyékoló szükséges. További felszerelés: tábla, vetítővászon

3.3.2. Az informatikai alapfeltételek jellemzése

(Számítástechnikai hardverek és szoftverek jellemzése és darabszáma)

Számítógép/laptop, projektor, vetítővászon, hangszóró, hosszabbító(k).

3.3.3. A továbbképzés helyszínének jellemzői, alapfelszereltsége

A résztvevők számának megfelelő számú asztalfelület, szék; oktató(k) számára asztal, szék; A vetítésre alkalmas eszközök elhelyezését biztosító rakodó felület; A gyakorlati foglalkozásokhoz használt eszközök elhelyezésére alkalmas rakodófelület; szeméttároló. Felsőruházat, kabátok elhelyezésére alkalmas fogas/ruhtár/helyiség.

3.3.4. Azoknak az eszközöknek, segédanyagoknak és tananyagoknak a megnevezése, amelyeket az alapító biztosít az indító (szervező) és a résztvevő számára

Előadások, prezentációk anyagának, a gyakorlati foglalkozásokhoz szükséges segédanyagok biztosítása elektronikus és nyomtatott formában.

3.3.5. Azoknak az eszközöknek, segédanyagoknak és tananyagoknak a megnevezése, amelyeket az indítónak (szervezőnek) kell biztosítania a résztvevő számára

A képzés infrastrukturális feltételeinek a biztosítása: csomagolópapír, A4-es papír, rajzeszközök, filctollak, ceruza, tábla, kréta, ragasztó(k), ollók, postit.

3.3.6. Azoknak az eszközöknek a megnevezése, amelyeket a résztvevők biztosítanak

Toll, ceruza, saját szakképzettségüknek megfelelő szakmai forrásanyag. Szakkönyvek, tankönyvek, munkafüzetek.



84F0F70C988FCE83

4. MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI KÖTELEZETTSÉGEK ÉS TEVÉKENYSÉGEK

A következő a 4.1. pontban foglaltakat a program alapítója a Kérelem űrlap hivatalos aláírásával tudomásul veszi, és kötelezettséget vállal azok betartására. (Ezzel a ponttal kapcsolatosan a program alapítójának nincs kiegészítő tennivalója.)

4.1. Az alábbi információkat kötelező rendszeresen gyűjteni a résztvevőktől:

- a program résztvevőinek a program tartalmával kapcsolatos véleményéről (megvalósította-e a célokat, megfelelt-e az elvárásoknak),
- mennyire voltak újszerűek a képzésen megismertek,
- milyen volt a továbbképzés gyakorlati hasznosságának megítélése,
- mennyire voltak megfelelőek az alkalmazott oktatási módszerek,,
- teljesíthetők voltak-e a továbbképzésen támasztott követelmények,
- megfelelő volt-e az ismeretek ellenőrzésének módja,
- hogyan ítélték meg a résztvevők az oktatók, gyakorlatvezetők munkáját, szaktudását,
- megfelelőek voltak-e a tárgyi feltételek (általános feltételek, eszközök, segédletek, kötelező irodalom),
- megfelelő volt-e a továbbképzés szervezettsége.

Tudomásul vettem

4.2. Milyen eszközöket és eljárásokat használjon a program indítója (szervezője) a továbbképzésről szóló visszajelzések gyűjtésében?

A továbbképzésről szóló visszajelzések gyűjtésének a módja a kötött tartalmú elégedettségi kérdőívek begyűjtése az 1-4. pontig terjedő területekre. Az adatok összegyűjtését a program indítója végzi az alkalmanként képzett csoportok létszámára vonatkozóan.

4.3. Milyen formában és milyen gyakorisággal tájékoztassa az indító (szervező) az alapítót a begyűjtött információkról?

A program indítója az alapítót minden képzett csoport lezárását követően tájékoztatja az elégedettségi kérdőív adatösszesítőjének átadásával.

4.4. Milyen eljárást követ az alapító, amikor a programot folyamatosan javítja, módosítja a továbbképzés résztvevőinek, oktatóinak és indítóinak (szervezőinek) visszajelzései alapján?

A program alapítója a visszajelzések alapján két egymástól jól elkülöníthető szabályozó tevékenységet végez. Az egyik tevékenység a program tartalmára, a másik tevékenység a megvalósítás szervezeti feltételeire vonatkozik. A program tartalmára vonatkozó visszajelzések alapján módosulhat egyes témák súlyozása, illetve az egyéni feladatok szempontrendszere. A másik tevékenység a program szervezésével, megvalósításával kapcsolatos információk feldolgozását jelenti, amelynek elsődleges alapja az elégedettségi kérdőív tartalma. A kapott adatok alapján az alapító fenntartja a jogot a képzés helyszínének és a képzésben közreműködők kiválasztására, jóváhagyására.

4.5. Egyéb feltételek, amelyek biztosítják a továbbképzés egyenletes minőségét és a minőség javítását

A program indítója a képzés szervezésének és lebonyolításának folyamatát egyeztetni köteles a program alapítójával, különös tekintettel a képzés személyi és tárgyi (infrastruktúra, eszközrendszer) feltételeire. A képzési folyamat lezárását követően a képzés indítója és az alapító együttesen tekintik át a tapasztalatokat, illetve a szükségessé váló jobbító tevékenységeket, megoldásokat.



CD271F3980D93276

5. A PROGRAM TARTALMÁNAK RÖVID ISMERTETÉSE

A képzés egy olyan speciális kooperatív csoportmunkán alapuló tanítási eljárás megismertetésére fókuszál, amely lehetővé teszi a képzett számára, hogy magas szintű pedagógiai munkát végezzen olyan osztályokban, ahol a tanulók közötti tudásbeli különbség és kifejezőkészség tág határok között mozog.

Központi kérdésként jelenik meg a hogyan lehet „egy időben kezelni, sikeres ismeretsajátításhoz juttatni a tehetséges, az alulteljesítő tehetséges és a tanulásban lemaradt gyerekeket” gondolat; A tréning szinte mindegyik tematikai egysége a tanulói státuszkezelés ismereteit építi, majd önálló egységként jelenik meg a központi blokk végén.

A program a tréning egész időtartama alatt folyamatosan építi a résztvevő tudását a komplex instrukciós program szerinti tanítási óraterv készítéséhez:

- bemutatásra kerül a nyitott végű csoportfeladatok szerkesztésének fontossága, ezzel serkentve a tanulókat az alkotó vitára, a magas szintű kommunikációra és a tanulói státuszkezelésre;
- a hátrányos helyzetű, alulteljesítő tanulók státuszkezelése központi elemként jelenik meg;
- a differenciált tanulásszervezés egységben a gardneri intelligenciák figyelembevételével a tanulói megismerő kompetenciák (intellektuális) fejlesztési lehetőségének az elsajátíttatása a központi téma;
- a differenciált egyéni feladatok egyéni képességekre szabása a tanulói megismerő kompetenciák (intellektuális) fejlesztésének fontos eszköze.



D8B29163DB510C90

Dátum: 2015. 03. 30.

A programalapító cégszerű aláírása

P. H.